Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 июля 2021 г. N 3945

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАСЧЕТА И УСТАНОВЛЕНИЯ РАЗМЕРА ПЛАТЫ,

ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА ПРИСМОТР

И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ

ОРГАНИЗАЦИЯХ ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА, РЕАЛИЗУЮЩИХ ПРОГРАММУ

ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений Администрации Великого Новгорода  от 31.10.2022 [N 5201](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=102814&dst=100005), от 14.12.2022 [N 6091](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=103819&dst=100005), от 28.12.2022 [N 6368](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=104157&dst=100005),  от 31.01.2024 [N 374](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=110125&dst=100005), от 27.04.2024 [N 1844](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=111413&dst=100005), от 26.12.2024 [N 5578](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=114945&dst=100005)) |  |

В соответствии со [статьей 65](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494980&dst=84) Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" постановляю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P43) расчета и установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Великого Новгорода, реализующих программу дошкольного образования.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Великого Новгорода:

от 10.09.2013 [N 4760](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=94494) "Об утверждении Положения о порядке расчета и установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Великого Новгорода, реализующих программу дошкольного образования";

от 13.01.2014 [N 161](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=44861) "О внесении изменений в Положение о порядке расчета и установления размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Великого Новгорода, реализующих программу дошкольного образования";

от 06.03.2015 [N 955](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=53678) "О внесении изменения в Положение о порядке расчета и установления размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Великого Новгорода, реализующих программу дошкольного образования";

от 17.12.2015 [N 5303](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=58728) "О внесении изменений в Положение о порядке расчета и установления размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Великого Новгорода, реализующих программу дошкольного образования";

от 02.11.2016 [N 4990](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=65453) "О внесении изменения в Положение о порядке расчета и установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Великого Новгорода, реализующих программу дошкольного образования";

от 29.12.2016 [N 6256](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=66593) "О внесении изменений в Положение о порядке расчета и установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Великого Новгорода, реализующих программу дошкольного образования";

от 01.10.2018 [N 4455](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=79442) "О внесении изменения в Положение о порядке расчета и установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Великого Новгорода, реализующих программу дошкольного образования";

от 28.12.2018 [N 5914](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=81238) "О внесении изменений в Положение о порядке расчета и установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Великого Новгорода, реализующих программу дошкольного образования";

от 13.03.2019 [N 904](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=82271) "О внесении изменения в Положение о порядке расчета и установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Великого Новгорода, реализующих программу дошкольного образования";

от 26.12.2019 [N 5470](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=86943) "Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Великого Новгорода, реализующих программу дошкольного образования".

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Новгород" и разместить на официальном сайте Администрации Великого Новгорода в сети Интернет.

Мэр Великого Новгорода

С.В.БУСУРИН

Утвержден

постановлением

Администрации Великого Новгорода

от 19.07.2021 N 3945

ПОРЯДОК

РАСЧЕТА И УСТАНОВЛЕНИЯ РАЗМЕРА ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ

(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ

В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ВЕЛИКОГО

НОВГОРОДА, РЕАЛИЗУЮЩИХ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений Администрации Великого Новгорода  от 31.10.2022 [N 5201](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=102814&dst=100005), от 14.12.2022 [N 6091](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=103819&dst=100005), от 28.12.2022 [N 6368](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=104157&dst=100005),  от 31.01.2024 [N 374](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=110125&dst=100005), от 27.04.2024 [N 1844](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=111413&dst=100005), от 26.12.2024 [N 5578](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=114945&dst=100005)) |  |

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494980&dst=84) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с целью упорядочения взимания платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования.

2. В настоящем Порядке под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

3. Плата за присмотр и уход за ребенком за один день пребывания в муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования (далее - плата), включает в себя затраты на организацию питания, хозяйственно-бытовое обслуживание, обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены и режима дня.

Плата за один день пребывания в муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, рассчитывается по формуле:

Р = Рпит. + Рхоз. + Рлич. + Рреж. + Рпру., где:

Р - размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком за один день пребывания в муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования;

Рпит. - затраты на организацию питания в соответствии с примерным 10-дневным (единым) меню и примерной [нормой](#P174) суточного набора продуктов для организации питания детей (приложение N 1 к настоящему Порядку);

Рхоз. - затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание;

Рлич. - затраты на обеспечение соблюдения личной гигиены;

Рреж. - затраты на соблюдение режима дня;

Рпру. - затраты на заработную плату с начислениями на выплаты по оплате труда работников кухни.

Затраты на организацию питания ребенка рассчитываются по формуле:

Рпит. = Рнат.норма x Рср.стоимость, где:

Рнат.норма - 75 процентов среднесуточной нормы продуктов питания по СанПиН, необходимых для удовлетворения физиологических потребностей ребенка в основных пищевых веществах и энергии;

Рср.стоимость - средняя стоимость набора продуктов, поставляемых организациями и индивидуальными предпринимателями в муниципальную образовательную организацию, реализующую программу дошкольного образования, в целях организации питания детей.

Затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание ребенка рассчитываются по формуле:

Рхоз. = Рнорма / Д x Рср.стоимость, где:

Рнорма - [норм](#P355) расхода материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание на одного ребенка (приложение N 2 к настоящему Порядку);

Д - среднемесячное число рабочих дней;

Рср.стоимость - средняя стоимость расчетной единицы из перечня материалов, поставляемых организациями и индивидуальными предпринимателями в муниципальную образовательную организацию, реализующую программу дошкольного образования, в целях хозяйственно-бытового обслуживания детей.

Затраты на обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены рассчитываются по формуле:

Рлич. = Рнорма / Д x Рср.стоимость, где:

Рнорма - примерный перечень предметов личной гигиены в фактически сложившихся объемах обеспечения одного ребенка ([приложение N 3](#P434) к настоящему Порядку);

Д - среднемесячное число рабочих дней;

Рср.стоимость - средняя стоимость расчетной единицы из перечня предметов, поставляемых организациями и индивидуальными предпринимателями в муниципальную образовательную организацию, реализующую программу дошкольного образования, в целях соблюдения ребенком личной гигиены.

Затраты на обеспечение соблюдения ребенком режима дня рассчитываются по формуле:

Рреж. = Рнорма / С / Д x Рср.стоимость, где:

Рнорма - перечень материальных запасов на обеспечение соблюдения ребенком режима дня с учетом срока их использования ([приложение N 4](#P469) к настоящему Порядку);

С - срок использования;

Д - среднемесячное число рабочих дней;

Рср.стоимость - средняя стоимость расчетной единицы из перечня материальных запасов, поставляемых организациями и индивидуальными предпринимателями в муниципальную образовательную организацию, реализующую программу дошкольного образования, для обеспечения соблюдения ребенком режима дня.

Затраты на заработную плату с начислениями на выплаты по оплате труда работников кухни (Рпру.) рассчитываются по формуле:

Рпру. = 4,61 рубля x Кн, где:

(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=104157&dst=100006) Администрации Великого Новгорода от 28.12.2022 N 6368)

4,61 рубля - затраты на заработную плату работников, обеспечивающих присмотр и уход за детьми;

(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=104157&dst=100006) Администрации Великого Новгорода от 28.12.2022 N 6368)

Кн - начисления на выплаты по оплате труда (30,2 процента).

При расчете размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими муниципальную образовательную организацию, реализующую программу дошкольного образования, в режиме кратковременного пребывания в размер родительской платы не включаются затраты на продукты питания, средства на обеспечение соблюдения ребенком режима дня.

При наличии экономии денежных средств плата может быть направлена на приобретение основных средств, материальных запасов в части оснащения торгово-технологическим оборудованием пищеблока, приобретение основных средств и материальных запасов, необходимых для содержания ребенка в муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, связанных с обеспечением и соблюдением личной гигиены и режима дня детьми.

В плату не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальной образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования.

Плата за присмотр и уход за детьми в группах кратковременного пребывания в муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, включает затраты на организацию хозяйственно-бытового обслуживания детей.

Плата за присмотр и уход за детьми в группах круглосуточного пребывания в муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, включает затраты на питание, организацию хозяйственно-бытового обслуживания детей и затраты на обеспечение соблюдения личной гигиены.

4. Родительская плата за присмотр и уход за детьми взимается на основании договора между муниципальной образовательной организацией, реализующей программу дошкольного образования, и одним из родителей (законных представителей) ребенка, посещающего муниципальную образовательную организацию, реализующую программу дошкольного образования. Плата вносится родителями (законными представителями) ребенка ежемесячно, не позднее 20 числа месяца, за который производится оплата, на расчетный счет муниципальной образовательной организации.

Родительская плата может вноситься за счет средств материнского (семейного) капитала в соответствии с [Постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=440355) Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. N 926 "Об утверждении Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов".

5. Начисление платы производится бухгалтерией муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, в первый рабочий день текущего месяца согласно календарному графику работы данной организации и в соответствии с табелем учета посещаемости детей предыдущего месяца.

6. В случае непосещения ребенком муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, родители (законные представители) должны сообщить об этом до 09.00 текущего дня, а неиспользованная сумма засчитывается в последующие платежи.

За дни непосещения ребенком муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, плата не взимается в случаях:

болезни ребенка (подтверждается медицинской справкой);

медицинского обследования ребенка (подтверждается направлением на обследование или медицинской справкой);

карантина в муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования;

болезни родителей (законных представителей) (подтверждается медицинскими документами);

санаторного лечения ребенка (подтверждается справкой лечебного учреждения или копией санаторной путевки);

отпуска родителей (законных представителей) (подтверждается документом с места работы родителя (законного представителя);

непосещения ребенком муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, в период с 1 июня по 31 августа, а также в период закрытия муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, на ремонтные работы и из-за аварийных ситуаций;

нахождения ребенка на домашнем режиме (по заключению врача согласно медицинской справке);

направления родителей (законных представителей) в командировку (подтверждается документом с работы родителей (законных представителей);

чрезвычайной ситуации;

наличия иных причин, которые в соответствии с действующим законодательством могут быть признаны уважительными.

При отсутствии ребенка в муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, в случаях, предусмотренных настоящим пунктом, родители (законные представители) представляют в муниципальную образовательную организацию, реализующую программу дошкольного образования, заявление с указанием причин отсутствия ребенка.

7. Размер платы за присмотр и уход составляет:

для всех категорий родителей (законных представителей), за исключением категорий детей из семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, детей с ограниченными возможностями здоровья, - 145,00 рублей в день;

для родителей (законных представителей) детей из семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, - 87,00 рублей в день;

для родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья - 72,50 рубля в день;

для родителей (законных представителей) детей, посещающих группы круглосуточного пребывания, - 190,00 рублей в сутки;

для родителей (законных представителей) детей из семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, посещающих группы круглосуточного пребывания, - 114,00 рублей в сутки;

для родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья, посещающих группы круглосуточного пребывания, - 95,00 рублей в сутки;

за один час посещения ребенком группы кратковременного пребывания - 15,00 рублей.

(п. 7 в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=114945&dst=100005) Администрации Великого Новгорода от 26.12.2024 N 5578)

8. Возврат денег родителям (законным представителям) производится в случае выбытия ребенка из муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, на основании заявления родителей (законных представителей) и приказа руководителя на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в кредитной организации.

9. Плата за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с туберкулезной интоксикацией, детьми, в том числе пасынками и падчерицами, родители (законные представители) которых относятся к категориям, указанным в [подпункте 6.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=110589&dst=100094) указа Губернатора Новгородской области от 11.10.2022 N 584 "О мерах поддержки граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, и членов их семей, а также детей таких граждан, военнослужащих, сотрудников, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции, детей инвалидов боевых действий" (далее - Указ N 584), обучающимися в муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, не взимается.

(в ред. постановлений Администрации Великого Новгорода от 31.01.2024 [N 374](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=110125&dst=100006), от 27.04.2024 [N 1844](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=111413&dst=100006))

10. За дни непосещения ребенком муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 6](#P110) настоящего Порядка, плата взимается в размере 30 процентов от установленной, за исключением детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, детей из семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, посещающих группы круглосуточного и кратковременного пребывания, детей из семей граждан, отнесенных к категориям граждан, указанным в [подпункте 6.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=110589&dst=100051) Указа N 584.

(п. 10 в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=103819&dst=100017) Администрации Великого Новгорода от 14.12.2022 N 6091)

11. Освобождение от платы, снижение платы осуществляются на основании заявления родителя (законного представителя) и следующих документов, подтверждающих право на освобождение либо снижение платы (копии документов заверяются руководителем муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования):

для семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, - документ, удостоверяющий статус многодетной семьи либо свидетельства о рождении всех несовершеннолетних детей;

для родителей (законных представителей) детей-инвалидов - справка, подтверждающая факт установления инвалидности;

для родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья - заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

для родителей (законных представителей) ребенка с туберкулезной интоксикацией - справка, подписанная главным врачом соответствующего учреждения здравоохранения по месту жительства ребенка;

для законных представителей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - правовой акт об установлении опеки;

для родителей (законных представителей), которые относятся к категориям, указанным в [подпункте 6.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=110589&dst=100094) Указа N 584:

справка, подтверждающая факт призыва родителя на военную службу по мобилизации или заключения родителем контракта о прохождении военной службы (контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации), а также участие родителя в специальной военной операции, начавшейся 24 февраля 2022 года, либо справка, подтверждающая нахождение родителя в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции на территориях Украины, Российской Федерации: Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, а также приграничных к ним территориях субъектов Российской Федерации (для обучающихся, являющихся детьми, в том числе пасынками и падчерицами, граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, участвующих в специальной военной операции, начавшейся 24 февраля 2022 года, сотрудников, находящихся в служебной командировке);

(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=111413&dst=100007) Администрации Великого Новгорода от 27.04.2024 N 1844)

копия удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий (для обучающихся, являющихся детьми, в том числе пасынками и падчерицами, погибших (умерших) граждан, сотрудников);

(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=111413&dst=100007) Администрации Великого Новгорода от 27.04.2024 N 1844)

копии документов, подтверждающих гибель (смерть) граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, участвующих в специальной военной операции, начавшейся 24 февраля 2022 года, сотрудников, находящихся в служебной командировке, в результате участия в специальной военной операции (для обучающихся, являющихся детьми, в том числе пасынками и падчерицами, погибших (умерших) граждан, сотрудников);

(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=111413&dst=100007) Администрации Великого Новгорода от 27.04.2024 N 1844)

копия документа либо сведения, подтверждающие факт установления инвалидности, выдаваемые федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (для обучающихся, являющихся детьми, в том числе пасынками и падчерицами, граждан, сотрудников, ставших инвалидами).

(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=111413&dst=100007) Администрации Великого Новгорода от 27.04.2024 N 1844)

При наличии у семьи права на применение нескольких льгот подлежит применению льгота, указанная родителем (законным представителем) в его заявлении. В случае представления документов в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка автоматически применяется льгота по освобождению от взимания платы.

В случае если родителем (законным представителем) не представлены соответствующие документы, плата за присмотр и уход за ребенком в муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, начисляется в полном объеме и вносится на общих основаниях.

Снижение размера родительской платы или освобождение от родительской платы производится со дня представления заявления и документов, подтверждающих право на льготу, в муниципальную образовательную организацию, реализующую программу дошкольного образования.

Освобождение от родительской платы или снижение ее размера оформляется приказом руководителя муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования. Заявление о продлении льготы с подтверждающими документами подается один раз в учебном году.

В случае прекращения права на получение льготы родитель (законный представитель) обязан незамедлительно уведомить муниципальную образовательную организацию, реализующую программу дошкольного образования.

(п. 11 введен [Постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=110125&dst=100008) Администрации Великого Новгорода от 31.01.2024 N 374)

Приложение N 1

к Порядку

расчета и установления размера платы,

взимаемой с родителей (законных

представителей) за присмотр

и уход за детьми в муниципальных

образовательных организациях

Великого Новгорода, реализующих

программу дошкольного образования

ПРИМЕРНАЯ НОРМА

СУТОЧНОГО НАБОРА ПРОДУКТОВ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ

В МУНИЦИПАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, РЕАЛИЗУЮЩЕЙ

ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование пищевой продукции или группы пищевой продукции | Единица измерения | Итого за сутки (г, мл) | |
| для детей до 3 лет | для детей от 3 до 7 лет |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Молоко, молочная и кисломолочная продукция | мл | 390 | 450 |
| 2. | Творог (5 % - 9 % м.д.ж.) | г | 30 | 40 |
| 3. | Сметана | г | 9 | 11 |
| 4. | Сыр | г | 4 | 6 |
| 5. | Мясо 1 категории | г | 50 | 55 |
| 6. | Птица (куры, цыплята-бройлеры, индейка - потрошеная, 1 кат.) | г | 20 | 24 |
| 7. | Субпродукты (печень, язык, сердце) | г | 20 | 25 |
| 8. | Рыба (филе), в т.ч. филе слабо- или малосоленое | г | 32 | 37 |
| 9. | Яйцо | шт. | 1 | 1 |
| 10. | Картофель | г | 120 | 140 |
| 11. | Овощи (свежие, замороженные, консервированные), включая соленые и квашеные (не более 10 % от общего количества овощей), в том числе томат-пюре, зелень | г | 180 | 220 |
| 12. | Фрукты свежие | г | 95 | 100 |
| 13. | Сухофрукты | г | 9 | 11 |
| 14. | Соки фруктовые и овощные | мл | 100 | 100 |
| 15. | Витаминизированные напитки | мл | 0 | 50 |
| 16. | Хлеб ржаной | г | 40 | 50 |
| 17. | Хлеб пшеничный | г | 60 | 80 |
| 18. | Крупы, бобовые | г | 30 | 43 |
| 19. | Макаронные изделия | г | 8 | 12 |
| 20. | Мука пшеничная | г | 25 | 29 |
| 21. | Масло сливочное | г | 18 | 21 |
| 22. | Масло растительное | г | 9 | 11 |
| 23. | Кондитерские изделия | г | 12 | 20 |
| 24. | Чай | г | 0,5 | 0,6 |
| 25. | Какао-порошок | г | 0,5 | 0,6 |
| 26. | Кофейный напиток | г | 1 | 1,2 |
| 27. | Сахар (в том числе для приготовления блюд и напитков, в случае использования пищевой продукции промышленного выпуска, содержащих сахар, выдача сахара должна быть уменьшена в зависимости от его содержания в используемой готовой пищевой продукции) | г | 25 | 30 |
| 28. | Дрожжи хлебопекарные | г | 0,4 | 0,5 |
| 29. | Крахмал | г | 2 | 3 |
| 30. | Соль пищевая поваренная йодированная | г | 3 | 5 |

Приложение N 2

к Порядку

расчета и установления размера платы,

взимаемой с родителей (законных

представителей) за присмотр

и уход за детьми в муниципальных

образовательных организациях

Великого Новгорода, реализующих

программу дошкольного образования

ПРИМЕРНАЯ НОРМА

РАСХОДА МАТЕРИАЛОВ НА ХОЗЯЙСТВЕННО-БЫТОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

НА ОДНОГО РЕБЕНКА В МЕСЯЦ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Единица измерения | Количество |
| 1. | Санокс (1 шт. / 1 гр. / 1 мес.) | шт. | 0,050 |
| 2. | Белизна (1 шт. / 1 гр. / 1 мес.) | шт. | 0,050 |
| 3. | Стиральный порошок, СМС (45 кг. / 1 гр. / 1 год) | кг | 0,188 |
| 4. | Хлорамин (5 пач. / 1 гр. / 1 год) | шт. | 0,021 |
| 5. | Швабра, веник (3 ед. / 1 гр. / 1 год) | шт. | 0,013 |
| 6. | Сода (5 кг / 1 гр. / 1 год) | кг | 0,021 |
| 7. | Мыло хозяйственное (15 шт. / 1 гр. / 1 год) | шт. | 0,063 |
| 8. | Пемолюкс (1 шт. / 1 гр. / 1 мес.) | шт. | 0,038 |
| 9. | Ткань для пола (30 м / 1 гр. / 1 год) | м | 0,126 |
| 10. | Ведро пластмассовое (4 шт. / 1 гр. / 1 год) | шт. | 0,017 |
| 11. | Таз эмалированный (3 шт. / 1 гр. / 3 года) | шт. | 0,025 |
| 12. | Кастрюля (4 шт. / 1 гр. / 3 года) | шт. | 0,017 |
| 13. | Чайник (1 шт. / 1 гр. / 2 года) | шт. | 0,004 |
| 14. | Перчатки резиновые (4 шт. / 1 гр. / 1 мес.) | шт. | 0,113 |

Приложение N 3

к Порядку

расчета и установления размера платы,

взимаемой с родителей (законных

представителей) за присмотр

и уход за детьми в муниципальных

образовательных организациях

Великого Новгорода, реализующих

программу дошкольного образования

ПРИМЕРНАЯ МЕСЯЧНАЯ НОРМА

РАСХОДА МАТЕРИАЛЬНЫХ ЗАПАСОВ НА СОБЛЮДЕНИЕ РЕБЕНКОМ

ЛИЧНОЙ ГИГИЕНЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Единица измерения | Количество |
| 1. | Туалетная бумага | рулон | 1 |
| 2. | Туалетное мыло | кусок | 0,25 |
| 3. | Салфетки | пачка | 0,08 |

Приложение N 4

к Порядку

расчета и установления размера платы,

взимаемой с родителей (законных

представителей) за присмотр

и уход за детьми в муниципальных

образовательных организациях

Великого Новгорода, реализующих

программу дошкольного образования

ПРИМЕРНАЯ НОРМА

РАСХОДА МАТЕРИАЛЬНЫХ ЗАПАСОВ И ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ

НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОБЛЮДЕНИЯ РЕБЕНКОМ РЕЖИМА ДНЯ С УЧЕТОМ

СРЕДНЕГО СРОКА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ УКАЗАННЫХ ЗАПАСОВ И СРЕДСТВ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Единица измерения | Количество | Срок использования (месяц) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Постельные принадлежности: |  |  |  |
| 1.1. | Полотенце детское | шт. | 2 | 12 |
| 1.2. | Простыня | -"- | 2 | 36 |
| 1.3. | Пододеяльник | -"- | 2 | 36 |
| 1.4. | Наволочка верхняя | -"- | 2 | 24 |
| 1.5. | Подушка | -"- | 1 | 120 |
| 1.6. | Матрац | -"- | 1 | 60 |
| 1.7. | Наматрасник | -"- | 1 | 60 |
| 1.8. | Одеяло теплое | -"- | 1 | 60 |
| 1.9. | Одеяло байковое | -"- | 1 | 60 |
| 1.10. | Покрывало | -"- | 1 | 36 |
| 1.11. | Клеенка подкладная | м | 1 | 60 |
| 1.12. | полотенце посудное | шт. | 0,025 | 12 |
| 2. | Групповой инвентарь: |  |  |  |
| 2.1. | Вилка детская | шт. | 0,75 | 60 |
| 2.2. | Горшок детский | -"- | 0,44 | 60 |
| 2.3. | Ложка столовая детская | -"- | 1,13 | 120 |
| 2.4. | Ложка чайная | -"- | 1,18 | 120 |
| 2.5. | Мыльница | -"- | 0,11 | 60 |
| 2.6. | Нож детский столовый | -"- | 0,47 | 120 |
| 2.7. | Посуда для группы (половник, поднос, кастрюля, чайник) | -"- | 0,12 | 60 |
| 2.8. | Тарелка глубокая | -"- | 1,57 | 60 |
| 2.9. | Тарелка десертная | -"- | 0,75 | 60 |
| 2.10. | Тарелка мелкая | шт. | 0,81 | 60 |
| 2.11. | Термометр (комнатный, наружный) | -"- | 0,07 | 60 |
| 2.12. | Чашка чайная | -"- | 1,15 | 60 |
| 2.13. | Хозяйственный инвентарь для группы (коврик для ног, совок, веник, корзина для бумаги, таз, ведро, щетка для мытья пола и т.п.) | -"- | 0,21 | 60 |
| 3. | Прогулочный инвентарь: |  |  |  |
| 3.1. | Мяч резиновый | шт. | 0,12 | 60 |
| 3.2. | Скакалка | -"- | 0,25 | 60 |
| 3.3. | Песочный набор (формочки, лопатки, совочки и т.д.) | -"- | 0,2 | 60 |
| 3.4. | Игрушки (резиновые, пластмассовые) | -"- | 0,2 | 60 |
| 3.5. | Строительный материал | набор | 0,04 | 60 |