

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего МАДОУ № 61
от «04»_апреля 2023г. №_140_

ПОЛОЖЕНИЕ

**о предоставлении платных образовательных услуг
МАДОУ «Детский сад № 61»**

Принято Педагогическим советом
Протокол от 21.03.2023 г. № 4

Великий Новгород

2023

1. Общее положение

1.1. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан в соответствии с

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

-Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации;

-Гражданским кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 04.05.2012 № 99 – ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

-Законом РФ от 07.02.1992 № 2300 – 1 «О защите прав потребителей»;

- Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях,

-Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации»;

- Санитарно – эпидемиологическими правилами и нормативами - (СП 2.4.3648-20), утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

-Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 61» (далее МАДОУ).

1.3. Используемые понятия:

а) «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

б) «исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

в) «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

г) «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и

(или) юридических лиц по договорам о дополнительном образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

д) «недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

е) «существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Организация, осуществляющая образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.5. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию родителей (законных представителей) воспитанников учреждения.

1.6. Платные образовательные и иные услуги осуществляются параллельно с реализацией ООП ДО при условии, если родители (законные представители) воспитанника добровольно отказались от получения основного дошкольного образования в пользу дополнительной услуги на время получения указанной услуги. (Приложение № 1).

1.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и

условиями договора.

2. Перечень платных образовательных услуг

2.1. Перечень платных образовательных услуг, предоставляемых МАДОУ «Детский сад № 61»:

2.1.1. Платные образовательные услуги:

- реализация общеобразовательных программ различной направленности: технической, естественно-научной, физкультурно – спортивной, художественной, социально – гуманитарной, туристско-краеведческой.

Конкретное наименование реализуемой образовательной программы оговаривается договором. (Приложение № 2)

Ежегодно составляется перечень реализуемых платных образовательных услуг и утверждается приказом заведующего.

3. Организация платных образовательных услуг

3.1. Исполнитель проводит изучение спроса родителей на платные образовательные услуги и определение предполагаемого контингента воспитанников (анкетирование, собеседование).

3.2. Исполнитель создаёт условия для предоставления платных образовательных услуг в соответствии с санитарными нормами, правилами и требованиями техники безопасности.

3.3. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставить заказчику достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора в порядке и объеме, предусмотренном Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.4. Исполнитель в лице заведующего учреждением заключает договоры с заказчиком.

3.5. Договор об оказании платных образовательных услуг предусматривает сведения, определенные Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 № 1441.

Договор не может содержать условия, которые ограничивают права обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте учреждения в

информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.6. Заведующий учреждением издает приказ об организации работы учреждения по оказанию платных образовательных услуг (на основании заключенных договоров).

3.7. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся организацией, осуществляющей образовательную деятельность, по представлению педагогических работников с учётом пожеланий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся. Заведующий утверждает расписание платных образовательных услуг, график работы лиц, ответственных за проведение платных образовательных услуг.

3.8. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники, так и специалисты на условиях внешнего совместительства.

3.9. Отношения МАДОУ и специалистов, привлекающихся к оказанию платных образовательных услуг строятся в соответствии с Договором подряда, Договором на оказание услуг или Трудовым договором, заключенным на определенный срок.

3.10. Оплата труда работников МАДОУ, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным Договором.

3.11. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий – от 15 до 30 минут).

3.12. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных образовательных услуг, разрабатывается и утверждается Должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением Договора.

3.13. Каждый работник, оказывающий платную услугу по договору с МАДОУ, подчиняется Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ (с изменениями и дополнениями), Уставу МАДОУ, Правилам внутреннего трудового распорядка и другим нормативно – правовым документам, принятым в МАДОУ.

3.14. МАДОУ размещает на официальном сайте в сети «Интернет» документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе, образец договора об оказании платных образовательных услуг, документы об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

4. Порядок приема детей на обучение по платным общеобразовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами¹

4.1. Прием детей на обучение по платным общеобразовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами (далее также – прием детей на обучение) в МАДОУ «Детский сад № 61»(далее – учреждение).

4.2. Прием на обучение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей). (Приложение № 3)

4.3. Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования²

4.4. Прием заявлений осуществляется с 1 сентября до момента комплектования объединений. В отдельные объединения прием заявлений может осуществляться в течение всего календарного года.

4.5. Прием на обучение оформляется приказом заведующего учреждением в течение 3 рабочих дней после приема документов.³

4.6. Прием на обучение в учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.⁴

4.8. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав.⁵

4.9. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) поступающего со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.⁶

4.12. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются сведения, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 №1441.

¹ При принятии настоящего локального нормативного акта, в соответствии с ч.3 ст.30 ФЗ «Об образовании в РФ», учитывается мнение совета родителей (законных представителей) обучающихся

² По аналогии с абзацем вторым п.12 Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 15.02.2012 № 107

³ По образцу п.16 Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения

⁴ ч.1 ст.55 ФЗ «Об образовании в РФ»

⁵ п.21 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 № 629

⁶ ч.2 ст.55 ФЗ «Об образовании в РФ»

5. Основания снижения стоимости платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг.

5.1. Стоимость платных образовательных услуг по договору может быть снижена для детей из многодетных семей, детей, находящихся под опекой, детей-инвалидов, детей родителей-инвалидов I и II группы, детей, потерявших кормильцев, детей сотрудников МАДОУ № 61.

5.2. Стоимость платных образовательных услуг по договору может быть снижена в случае, если обучающийся, его родители (законные представители) или иные физические и (или) юридические лица, заказывающие платные образовательные услуги для обучающегося на основании договора об оказании платных образовательных услуг своими действиями и достижениями улучшают деловую репутацию Учреждения, вносят существенный вклад в развитие образовательной среды Учреждения.

Решение о предоставлении и размер предоставляемой скидки (снижения стоимости платных образовательных услуг по договору) утверждается приказом заведующего Учреждением.

5.3. Стоимость платных образовательных услуг по договору может быть снижена только по одному основанию, предусмотренному настоящим Положением.

Снижение стоимости платных образовательных услуг применяется с даты издания соответствующего приказа, если этим приказом не установлено иное.

6. Порядок снижения и увеличения стоимости платных образовательных услуг

6.1 Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

6.2 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.3. Старший воспитатель МАДОУ разрабатывает и вносит до 20 сентября текущего года, на рассмотрение заведующего Учреждением проект перечня лиц, по заключенным с которыми договорам стоимость образовательных услуг снижается по основаниям, предусмотренным настоящим Положением. В случае отсутствия старшего воспитателя, разработка проекта осуществляется лично.

6.4. Заведующий Учреждением по результатам рассмотрения проекта издает приказ об утверждении перечня лиц, по заключенным с которыми договорам снижается стоимость платных образовательных услуг (с указанием оснований и части стоимости платных образовательных услуг, на которую указанная стоимость снижается согласно настоящему Положению) до 1 октября текущего года. Данный приказ должен содержать явное указание на принятое решение о снижении стоимости платных образовательных и услуг, реквизиты договоров (дата заключения, вступления в силу и стороны), часть стоимости платных образовательных услуг, на которую стоимость, указанная в договоре, снижается.

6.5. Приказ заведующего Учреждением вступает в силу с даты его издания либо в срок, указанный в приказе или в порядке, предусмотренном для вступления в силу локальных актов. Приказ доводится до сведения лица, по договору с которым стоимость платных образовательных услуг снижается, иных лиц, если это установлено законом. Указанным в приказе лицам, по договорам с которыми стоимость платных образовательных услуг снижается, незамедлительно направляются проекты дополнительных соглашений о внесении изменений в договор.

6.6. Приказы о снижении стоимости платных образовательных услуг подлежат отмене заведующим Учреждением полностью или частично (либо в них вносятся изменения), если:

6.6.1. в них содержатся недостоверные сведения о лицах, по договору с которыми стоимость платных образовательных услуг снижается;

6.6.2. применительно к лицам, по договору с которыми стоимость платных образовательных услуг была снижена, утрачены основания снижения стоимости платных образовательных услуг.

7. Порядок отчисления обучающегося по платной образовательной программе

7.1. Отчисление лиц, обучающихся по платным образовательным программам, производится на основании заявления родителей (законных представителей) в следующих случаях:

а) в случае нежелания, переезда, выбытия в другой образовательное учреждение и в иных случаях;

б) при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующем его дальнейшему получению платных образовательных услуг;

в) в случае совершения противоправных действий, умышленную порчу имущества, грубых и неоднократных нарушений Устава;

г) в случае несоблюдения условий договора на обучение;

д) по окончании срока действия договора;

е) на основании заявления родителей (законных представителей) заведующий создает в течение 5 рабочих дней приказ об отчислении;

ж) приказ об отчислении выкладывается на сайт МАДОУ (в раздел «Платные услуги») в течение 5 рабочих дней;

з) родители (законные представители) в течение 5 рабочих дней ставятся в известность об отчислении воспитанника с указанием причины отчисления.

7.2 Отчисление из Учреждения оформляется приказом заведующего Учреждением.

7.3 Приказ об отчислении обучающего вывешивается на сайт образовательного учреждения в раздел «Платные услуги» в течение 5 рабочих дней.

7.4 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из объединений платных образовательных услуг.

8. Порядок регулирования спорных вопросов

8.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией детского сада, регулируются путем переговоров или разрешаются Учредителем.

8.2. В случае возникновения конфликтных ситуаций, претензии сторон разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

9. Порядок получения и расходования средств

9.1. Размер платы за платные образовательные услуги устанавливается договором на оказание платных образовательных услуг.

9.2. Цены на платные образовательные услуги определяются МАДОУ самостоятельно, согласовываются комитетом по образованию Администрации Великого Новгорода и утверждаются заведующим. Цена на каждый вид платных образовательных услуг определяется исходя из калькуляции себестоимости данной услуги, на основании которой составляется смета доходов и расходов.

9.3. Расходование средств, полученных за оказанные платных образовательных услуг, осуществляется в соответствии в установленном порядке сметой. МАДОУ направляет расходование средств на:

- оплату труда работников участвующих в оказании платных образовательных услуг и начисления на заработную плату, приобретение материалов и инвентаря, приобретение основных средств, прочих услуг;
- развитие и совершенствование воспитательно – образовательного процесса;
- развитие материально – технической базы;
- повышение профессиональной компетенции педагогических работников, в т.ч. по использованию новых образовательных технологий и программ;
- другие цели.

9.4. Оплата за платные образовательные услуги осуществляется заказчиком услуги в наличном и безналичном порядке на счет учреждения.

9.5. Оплата услуг удостоверяется квитанцией, выдаваемой исполнителем.

9.6. Заказчик обязан оплатить платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

9.7. Калькуляция на конкретный вид услуг и сводная смета доходов и расходов по оказанию платных образовательных услуг в целом по учреждению утверждается заведующим МАДОУ и предоставляется в комитет по образованию Администрации Великого Новгорода.

9.8. Протокол стоимости платных образовательных услуг по учреждению утверждается заведующим МАДОУ и предоставляется в комитет по образованию Администрации Великого Новгорода.

9.9. Размер заработной платы работников назначается заведующим МАДОУ в соответствии с калькуляцией и утверждается приказом по учреждению.

9.10. Оплату за организацию платных образовательных услуг главному бухгалтеру, бухгалтеру и документоведу назначает заведующий МАДОУ.

9.11. Оплату заведующему МАДОУ за организацию деятельности по привлечению внебюджетных средств назначает Учредитель.

9.12. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый и плановый период.

9.13. Доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг, будут классифицироваться в целях исчисления налогов на прибыль как доходы от реализации товаров (работ, услуг). Для целей бухгалтерского учета доходами от обычных видов деятельности признаются доходы от оказания платных образовательных услуг.

9.15. Информация о получении и расходовании денежных средств от платных образовательных услуг размещается на официальном сайте учреждения.

10. Управление деятельностью учреждения по организации платных образовательных услуг

10.1. Общее управление деятельностью учреждения по оказанию платных образовательных услуг строится в соответствии с Уставом учреждения на основе принципов единоначалия и самоуправления.

10.2. Наблюдательный Совет определяет общую стратегию и координацию организации платных образовательных услуг.

10.3. Педагогический Совет рассматривает и согласует Положение о предоставлении платных образовательных услуг.

10.4. Заведующий учреждением:

10.4.1. Назначает ответственного работника учреждения и возлагает на него приказом ответственность за организацию, осуществление и контроль платных образовательных услуг.

10.4.2. Планирует, организует и контролирует работу по изучению потребностей детей и родителей по осуществлению платных образовательных услуг, отвечает за ее качество и эффективность.

10.4.3. Заключает договора с родителями (законными представителями) на оказание платных образовательных услуг.

10.4.4. Издаёт приказы о подготовке условий и организации конкретных платных образовательных услуг в учреждении, утверждает состав специалистов, занятых оказанием платных образовательных услуг, соответствующую смету, расписание образовательной деятельности, график работы штатных сотрудников, учебный план, штатное расписание.

10.4.5. Осуществляет подбор и расстановку кадров, занятых в оказании платных образовательных услуг.

10.4.6. Заключает трудовые договора со специалистами.

10.4.7. Утверждает смету расходов на организацию платных образовательных услуг и контролирует расходование средств, поступающих в соответствии с этой сметой.

10.3.8. Отчитывается 1 раз в год перед трудовым коллективом учреждения и родительской общественностью за целевое использование внебюджетных средств.

11. Ответственность сторон

11.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

11.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказания платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказания платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

11.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем.

11.4. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказания платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

11.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

11.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

11.7. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- неуплата стоимости платных образовательных услуг, в течение 2 месяцев после оказания услуги;
 - невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.
- в случае перевода в другую организацию
 - в виду обстоятельств, которые не зависят от воли сторон.

11.8. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных образовательных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

Я, _____
(ФИО родителя)

добровольно отказываюсь от получения дошкольного образования по основной образовательной программе на время получения моим ребенком

_____ платной образовательной услуги
(ФИ ребенка)

В _____ с _____ до _____ часов,
(день недели)

В _____ с _____ до _____ часов,
(день недели)

В _____ с _____ до _____ часов,
(день недели)

В _____ с _____ до _____ часов,
(день недели)

В _____ с _____ до _____ часов.
(день недели)

Подпись _____

ДОГОВОР
об образовании на обучение по дополнительным
образовательным программам

Великий Новгород

" ____ " _____ 20__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №61», осуществляющее образовательную деятельность (далее - МАДОУ № 61) на основании лицензии от "24" августа 2015 года, серия 53Л01 №0000637, выданной Департаментом образования, молодежной политики Новгородской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Сорокиной Светланы Васильевны, действующего на основании Устава и

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))

именуемым в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства, телефон)

именуемым в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

Предметом договора является предоставление «Исполнителем» «Заказчику» **платных образовательных услуг**, осуществляемых за рамками основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает платные образовательные услуги, наименование, объем и форма которых определены в пункте 1.3, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Форма обучения – очная

1.3.

№	Наименование образовательной услуги (вид/подвид, уровень)	Направленность образовательной программы	Форма (индивидуальная, групповая) и срок обучения	Количество занятий в неделю	Стоимость образовательной услуги		
					Полная стоимость	В месяц	1 занятие
1	«Я- исследователь»	Естественно - научная	Групповая/ 1 год	1	3960	440	110
2	«Капелька»	Художественная	Групповая/ 1 год	2	7920	880	110
3	«Хочу в школу»	Социально-гуманитарная	Групповая/ 1 год	2	7920	880	110
4	«Юный читатель»	Социально-гуманитарная	Групповая/ 1 год	2	10800	1200	150
5	«Фантазия»	Художественная	Групповая/ 1 год	2	7920	880	110
6	«Весёлый язычок»	Социально-	Групповая/	2	10800	1200	150

		гуманитарная	1 год				
7	«ТИКО-мастера	Техническая	Групповая/ 1 год	2	7920	880	110
8	«Вырастайка»	Социально-гуманитарная	Групповая/ 1 год	2	14400	1600	200
9	«Дебют»	Физкультурно-спортивная	Групповая/ 1 год	2	9000	1000	125

II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс.

2.1.2. Требовать от Заказчика оплаты оказываемых платных образовательных услуг в соответствии с условиями договора.

2.1.3. Требовать от Заказчика соблюдения Устава, локальных нормативных актов Исполнителя.

2.1.4. По своему выбору восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Обучающегося по уважительной причине в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с пунктом 1.3. настоящего договора, или зачесть стоимость не оказанных платных образовательных услуг в счет платежа за следующий период.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя:

2.2.1. По вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора.

2.2.2. Об успехах Обучающегося в освоении общеобразовательной программы, его поведении, отношении к деятельности.

2.2.3. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3. Обучающийся вправе:

2.3.1. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.2. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

III. Обязанности Исполнителя, Заказчика

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

3.1.3. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по

уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора).

3.1.6. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания образовательных услуг в полном объеме, предусмотренным разделом I настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающим невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3.1.7. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги. Предоставить Заказчику право выбора оплаты образовательных услуг: в наличном или безналичном порядке.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменениях места жительства и контактного телефона.

3.2.3. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

3.2.4. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в пункте 1.3. настоящего Договора, составляет _____

(стоимость в рублях)

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции.

4.2. Заказчик ежемесячно оплачивает платные образовательные услуги в сумме (_____) рублей.

(сумма прописью)

4.3. Оплата производится не позднее 20 числа месяца, следующего за расчетным, за наличный расчет/в безналичном порядке на счет исполнителя (ненужное вычеркнуть).

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

5.4.1. Просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

5.4.2. Невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

5.4.3. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.5. Настоящий Договор расторгается досрочно:

5.5.1. По инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

5.5.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

5.6. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителя Заказчиком об отказе от исполнения договора.

5.7. Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в случае отсутствия оплаты по истечении 2 месяцев после срока указанного в договоре.

VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения сторонами обязательств.

VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

8.4. Споры, не урегулированные путем переговоров Сторон, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

8.6. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8.7. Все изменения и дополнения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

8.8 Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

IX. Адреса и реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

муниципальное автономное
дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 61»
Адрес Учреждения:
173009, Великий Новгород,
ул. Псковская д.38, корп.2
Наименование получателя платежа:
МАДОУ №61
ИНН Учреждения: 5321047930
ОГРН 2105321013455
р/ счет 40703810443004000429
к/счет 301001810100000000698
БИК 044959698

Заведующий МАДОУ № 61
_____ Сорокина С.В.
М.П.

ЗАКАЗЧИК:

ФИО (полностью):

Паспортные данные:

Домашний адрес:

Телефон (раб./дом.):

_____/_____
Подпись Родителя И.О. Фамилия

Заведующему МАДОУ
«Детский сад № 61»
Сорокиной С.В.

от _____

Заявление.

Прошу принять моего ребенка _____

(Ф.И.О., дата рождения и место рождения ребенка)

регистрация по адресу _____

в творческое объединение, по программе _____

Родители: _____

(Ф.И.О., регистрация по адресу)

(контактный телефон)

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных
ребенка в порядке, установленном Российской Федерацией _____

(подпись)

Ознакомлен с нормативными документами по платным
образовательным услугам МАДОУ № 61 (лицензией, Уставом,
положением и д.р.)

(подпись)

(число)

